

Утвержден решением
единственного учредителя
Негосударственного образовательного учреждения «Хайлайт»
20.03.1997 года

Изменения и дополнения в устав внесены
решением единственного учредителя
Негосударственного образовательного учреждения «Хайлайт»
15.05.1997
15.06.2004
26.08.2006
23.12.2008
05.08.2016

УСТАВ

Негосударственное (частное) образовательное учреждение дополнительного образования «Хайлайт» (Учебный Центр)

(новая редакция)

г. Кемерово

2016г.

1. Общие положения

- 1.1. Негосударственное (частное) образовательное учреждение дополнительного образования «Хайлайт» (Учебный Центр) (далее по тексту Учреждение) является некоммерческой унитарной организацией, созданной в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации, решением Учредителя и настоящим Уставом.
- 1.2. Организационно-правовая форма Учреждения – учреждение, вид - частное; тип – организация дополнительного образования.
- 1.3. Учредителем Учреждения является: - Коврова Алефтина Леонтьевна.
- 1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: Негосударственное (частное) образовательное учреждение дополнительного образования «Хайлайт» (Учебный Центр). Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: Негосударственное образовательное учреждение «Хайлайт».
- 1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, город Кемерово.
- 1.6. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь бланки и штампы со своим наименованием. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Учреждение является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным программам. Наряду с образовательной деятельностью по дополнительным программам, Учреждение вправе осуществлять реализацию дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.
- 1.8. Деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.
- 1.10. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
 - 1.10.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании положений, утвержденных Учреждением.
 - 1.10.2. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность приказом Директора Учреждения и действуют на основании доверенности.
 - 1.10.3. Филиалы и представительства наделяются имуществом, создавшим их Учреждением. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

1.10.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшее их Учреждение.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным программам и образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения в области знаний иностранных языков.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является оказание образовательных услуг физическим (гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства) и юридическим лицам. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, сопутствующие оказанию образовательных услуг.

2.4. Учреждение оказывает образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.5.1. оказание образовательных услуг по обучению иностранным языкам гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, персонала предприятий, организаций, учреждений всех организационно-правовых форм собственности,

2.5.2. разработка образовательных программ и учебно-методических материалов;

2.5.3. организация конференций и образовательных семинаров;

2.5.4. сотрудничество в области дополнительного образования с российскими и иностранными образовательными учреждениями, научными и общественными деятелями;

2.5.5. оказание консультационных, информационно-аналитических, а также услуг научно-методического характера;

2.5.6. организация и проведение курсов, лекций, семинаров, конференций, тренингов, выставок, практических занятий, консультаций.

2.5.7. организация мероприятий по распространению передового опыта в области образования;

2.5.8. осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с задачами Учреждения;

2.5.9. привлечение на благотворительной основе средств для финансирования своих работ и программ;

2.5.10. социальная деятельность, в том числе организация досуга взрослых и детей;

2.5.11. оказание дополнительных платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, включая репетиторство;

2.5.12. осуществлением обмена опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

2.5.13. проведение благотворительных акций и мероприятий;

2.5.14. оказание консультационных и информационных услуг по проблемам педагогики и иным, связанным с обучением проблемам;

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в пунктах 2.5.1-2.5.14 настоящего Устава лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

3. Образовательная деятельность Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение осуществляет обучение на русском языке и иностранном языках.

3.3 Учреждение оказывает образовательные услуги на платной основе. Прием и обучение осуществляется на основании договора, регулирующего отношения между Учреждением и Заказчиком (обучающимся), включающего в себя форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение;

3.4. Учреждение самостоятельно разрабатывает учебные (тематические) планы, программы, в соответствии с государственными образовательными стандартами. Программы утверждаются Директором Учреждения, и при необходимости, согласовываются с Заказчиком и соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления. В программах отражаются:

3.4.1. содержание и организация образовательного процесса;

3.4.2. вид, форма и продолжительность обучения.

3.5. Учреждение применяет следующие формы реализации учебного процесса: лекция, семинар, консультация, лабораторные занятия, практика (стажировка) учебная, групповые занятия, деловая игра, тренинг, выездные занятия, самостоятельное занятие под руководством преподавателя, самостоятельная работа обучающегося, контрольная работа, экзамен и иные виды.

3.6. Учреждение осуществляет образовательный процесс в следующих формах:

- очная, очно-заочная (вечерняя);

- с отрывом от работы;

- без отрыва от работы (учебы);

- с частичным отрывом от работы;

- по индивидуальным формам.

3.7. Отчисление обучающихся допускается по следующим основаниям:

- в связи с истечением срока договора, заключенного между Учреждением и Заказчиком (обучающимся);

- в связи с неоплатой и несвоевременной оплатой образовательных услуг Учреждению;

- в связи с нарушением Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, действующих в Учреждении;

- в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительных причин;

- по иным основаниям, не противоречащим законодательству РФ.

3.8. Решение об отчислении принимается Директором Учреждения и оформляется приказом об отчислении.

- 3.9. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с разработанной и утвержденной программой.
- 3.10. Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана и регламентируется расписанием занятий.
- 3.11. Обучение ведется на русском и иностранном языках.
- 3.12. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных учебным планом, с учетом рекомендаций органов здравоохранения.
- 3.14. Учебный год в школе начинается с сентября и заканчивается в июне; летние курсы проводятся в период с июня по сентябрь.
- 3.15. Обучение ведется в дневное и вечернее время.
- 3.16. Наполняемость классов устанавливается в количестве не более 15 обучающихся.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 4.1. Обучающимися Учреждения являются лица, обучающиеся в Учреждении на договорной основе.
- 4.2. Права и обязанности обучающихся Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, локальными нормативными актами и договором.
- 4.3. Обучающиеся Учреждения имеют право:
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки;
 - пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений;
 - принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
 - иные права, определенные законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Обучающиеся Учреждения обязаны:
- посещать занятия предлагаемого курса;
 - соблюдать требования локальных нормативных актов, действующих в Учреждении;
 - за время обучения выполнить требования индивидуальной образовательной программы.
- 4.5. Преподаватели Учреждения имеют право:
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся;
 - пользоваться в установленном локальными нормативными актами порядке информационными и методологическими фондами, услугами учебных, научных, социально-бытовых отделов Учреждения;
 - иные права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом и трудовыми договорами.
- 4.6. Преподаватели Учреждения обязаны:

- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- соблюдать требования устава, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, действующих в Учреждении;
- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, постоянно повышать профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и культуру преподавания.

5. Осуществление деятельности Учреждения

5.1 Учреждение имеет следующие полномочия:

5.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать текущие программы и планы своей деятельности, в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.1.2. Создавать другие коммерческие и некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, в интересах достижения целей, предусмотренных уставом.

5.1.3. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Обращаться в суд или в иные уполномоченные органы с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов государственных и иных органов, а также с заявлениями о неправомерности действий должностных лиц, нарушающих права Учреждения.

5.2. Учреждение проводит все кассовые и расчетные операции в соответствии с действующим законодательством и несет ответственность за достоверность данных бухгалтерского, налогового учета и отчетности.

6. Имущество Учреждения.

6.1. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, находятся в его оперативном управлении. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

6.2. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации с согласия собственника.

6.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

6.4. Учреждение действует на основе самофинансирования и окупаемости своих затрат.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением;
- собственные средства Учредителя;
- кредиты банков и других кредиторов;

- средства, получаемые за услуги, предоставляемые Учреждением на платной основе;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе и иностранных;
- платная образовательная деятельность;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором между Учредителем и Учреждением.

6.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах своих средств. Оно имеет самостоятельный баланс и расчетный счет, в том числе валютный, в банковских и иных кредитных организациях.

6.6. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество Учреждения, за вычетом платежей по покрытию его обязательств, используются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и договором между Учредителем и Учреждением. Имущество, переданное Учредителем Учреждению в оперативное управление, возвращается собственнику имущества.

6.8. Учреждение имеет право:

6.8.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения и пользования;

6.8.2. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению;

6.8.3. Осуществлять в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, преподавательскую деятельность, соответствующую целям Учреждения и направленную на их достижение;

6.8.4. Приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6.8.5. Оказывать платные образовательные услуги;

6.8.6. Привлекать средства граждан и юридических лиц для решения задач Учреждения, финансирования его программ;

6.8.7. Осуществлять иные права, исполнять иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.9. Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению в пользу Учредителя.

7. Управление Учреждением

7.1. Высшим органом Учреждения является Учредитель.

7.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- 1) изменение и утверждение Устава Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- 3) определение структуры Учреждения;
- 4) назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) определение условий и последующее заключение от имени Учреждения трудового либо гражданско-правового договора с Директором;
- 6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;
- 7) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;
- 8) принятие решений об участии Учреждения в других организациях;
- 9) принятие решений об одобрении крупных сделок Учреждения;
- 10) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) реорганизация и ликвидация Учреждения;
- 12) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Учреждения, утверждение ликвидационного баланса, проведение аудиторской проверки и выбор аудиторской организации (аудитора).

7.3 Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, назначенный Учредителем сроком на 5 (пять) лет.

7.4. К компетенции Директора относится:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- представляет Учреждение в отношениях с государственными органами и другими российскими и зарубежными организациями;
- в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом распоряжается имуществом Учреждения, принадлежащему Учреждению денежными средствами;
- совершает от имени Учреждения сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Учреждения;
- утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- утверждает образовательные программы, внутренние документы Учреждения по образовательной деятельности;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- ежегодно предоставляет Учредителю Учреждения отчеты о финансовой и образовательной деятельности Учреждения;
- в соответствии с настоящим Уставом принимает решения об отчислении обучающихся;
- решает иные вопросы работы Учреждения, решение которых не относится к компетенции Учредителя.

7.5. Директор осуществляет общее руководство и контроль над всей деятельностью Учреждения, обеспечивает выполнение решений Учредителя.

7.6. Права и обязанности Директора Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым в письменной форме между Учредителем и Директором при условии утверждения штатного расписания.

7.7. Досрочное прекращение полномочий Директора Учреждения осуществляется по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

7.8. В Учреждении создаются коллегиальные органы управления: Педагогический совет и Общее собрание работников Учреждения.

7.9. Педагогический совет.

7.9.1. В Педагогический совет входит Директор Учреждения и педагогические работники Учреждения.

7.9.2. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

7.9.3. Педагогический совет проводит заседания не реже одного раза в год в соответствии с планом работы Учреждения.

7.9.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

7.9.5. Компетенция Педагогического совета Учреждения:

- рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Учреждения в части совершенствования образовательного процесса;
- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Учреждения;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- содействие в повышении квалификации, аттестации педагогических работников;
- разработка и обсуждение рабочих учебных планов, программ, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;
- выработка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

7.10. Общее собрание работников.

Основной целью Общего собрания работников является содействие реализации прав и интересов работников Учреждения, развитие инициативы трудового коллектива.

7.11. В состав Общего собрания работников входят все штатные работники Учреждения.

7.12. Общее собрание работников правомочно при присутствии более половины штатных работников Учреждения.

Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания работников, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании работников Учреждения.

7.13. На первом заседании Общего собрания работников избирается Председатель и секретарь собрания, которые подписывают протоколы собраний.

7.14. Очередное Общее собрание работников собирается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание работников проводится по инициативе не менее 1/3 работников Учреждения.

7.15. Компетенция Общего собрания работников:

- 1) обсуждение проектов коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 2) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 3) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения;
- 4) другие вопросы, затрагивающие права и законные интересы работников Организации за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции иных органов управления Учреждения.

8. Конфликт интересов

8.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - Заинтересованные лица), признаются Учредитель Учреждения, Директор Учреждения, если они состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом, указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг (товаров), предоставляемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

8.2. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов Заинтересованных лиц и Учреждения.

8.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом. Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

8.4. В случае, если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- это лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю Учреждения посредством письменного уведомления до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

8.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей главы, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими Заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

9. Ведение документации, отчетность Учреждения и ответственность за сохранность документов

9.1. Учреждение обеспечивает своевременное и достоверное отражение фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета, формирует бухгалтерскую и налоговую отчетность, соответствующую требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Годовая бухгалтерская отчетность Учреждения подписывается Директором или/и главным бухгалтером и предоставляется в налоговые органы.

9.3. Сроки и формы представления бухгалтерской отчетности в налоговые органы и органы государственной статистики устанавливаются законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете и бухгалтерском балансе, а также за достоверность сведений, представляемых государственным органам.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику.

9.6. При прекращении деятельности документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы по месту нахождения Учреждения; документы по личному составу (личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Учреждение. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9.7. Перечень видов локальных нормативных актов Учреждения включает в себя:

- решения Учредителя;

- приказы, распоряжения и указания Генерального директора;

- штатное расписание;

- расписание учебных занятий;

- должностные инструкции работников Учреждения;

- правила внутреннего трудового распорядка;
- положения;
- инструкции;
- правила и регламенты.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

10.1.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.1.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

10.1.3. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица

10.1.4. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.1.5. Учреждение может быть преобразовано Учредителем в фонд или автономную некоммерческую организацию.

10.1.6. При преобразовании Учреждения к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

10.1.7. Процедура реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя, либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

10.2.1. Учредитель, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

10.2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

10.2.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Учреждения.

10.2.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

10.2.5. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне требований, предъявленных кредиторами, а также о результатах их рассмотрения.

10.2.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Учреждения.

10.2.7. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

10.2.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения.

10.2.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его Учредителю.

10.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

11. Порядок изменения настоящего Устава

11.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Учредителя.

11.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Учреждения, подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Сведения о государственной регистрации юридического лица
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
06.11.2002 за основным государственным
регистрационным номером 1024200698026
(учетный номер 4214040085)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
05.09.2016, № 682-р

Сведения о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесены Управлением Федеральной налоговой службы
по Кемеровской области 13.09.2016
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2164200076643

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
14 (четырнадцать) листов

Начальник Управления

16.09.2016



Т.В. Кондукова

